



UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MARINGÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

PROGRAMA DE DISCIPLINA

Curso:	SECRETARIADO EXECUTIVO TRILÍNGUE		Campus:	MARINGÁ
Departamento:	Letras Modernas			
Centro:	CCH - Centro de Ciências Humanas, Letras e Artes			
COMPONENTE CURRICULAR				
Nome: Introdução ao estágio curricular supervisionado			Código: 7656	
Carga Horária: 68		Periodicidade: anual	Ano de Implantação: 2021	
1. EMENTA				
Regulamentação do estágio supervisionado. Importância e objetivos do estágio. Relação universidade-empresa. Instruções quanto a realização do estágio e elaboração do trabalho final.				
2. OBJETIVOS				
a) Apresentar os aspectos legais pertinentes ao estágio supervisionado				
b) Refletir sobre o estágio supervisionado e suas oportunidades				
c) Orientar os alunos quanto aos aspectos gerais do estágio e os procedimentos inerentes a elaboração do trabalho final				
3. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO				
1. Estágio Curricular Supervisionado: aspectos gerais				
1.1 Definição				
1.2 Importância				
1.3 Objetivos				
1.4 A ligação da pesquisa ao Estágio Curricular Supervisionado				
1.5 Relações universidade-empresa				
1.6 Áreas de atuação e pesquisa no Estágio Curricular Supervisionado				
1.7 Orientações gerais para a realização do Estágio Curricular Supervisionado				
2. Aspectos legais do estágio curricular supervisionado				
2.1 LEI 11.788 de 25 de setembro de 2008 – Dispõe sobre os novos parâmetros de estágio supervisionado				
2.2 Regulamentação do Estágio Curricular Supervisionado na UEM e no Secretariado Executivo Trilíngue				
2.3 Documentos para a formalização da realização do estágio				
3. Procedimentos inerentes ao Estágio Curricular Supervisionado				
3.1 Apresentação da estrutura do projeto de estágio e seu trabalho final				
3.2 Discussão e viabilização da temática para a prática de estágio				
3.3 Princípios metodológicos para a elaboração e apresentação do projeto de estágio e do trabalho final				
3.4 Elaboração e apresentação do projeto de estágio, conforme regulamento do Estágio Curricular Supervisionado em Secretariado Executivo Trilíngue				
4. REFERÊNCIAS				

4.1- Básicas (Disponibilizadas na Biblioteca ou aquisições recomendadas)

ALVARENGA, Marina; BIANCHI, Roberto; BIANCHI, Anna. Orientação para Estágio em Secretariado: Trabalhos, Projetos e Monografias. São Paulo: Ed. Pioneira Thomson, 2003.

CERVO, Amado Luiz; SILVA, Roberto da; BERVIAN, Pedro Alcino. Metodologia científica. 6. ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2012.

GIL, Antonio Carlos. Como elaborar projetos de pesquisa. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

GIL, Antonio Carlos. Estudo de caso: fundamentação científica; subsídios para coleta e análise de dados; como redigir o relatório. São Paulo: Atlas, 2009.

MARCONI, M.; LAKATOS, E.M. Técnicas de Pesquisa: planejamento e execução de pesquisas, amostragens e técnicas de pesquisa, elaboração, análise e interpretação de dados. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2008.

MARTINS, Gilberto de Andrade. Manual para elaboração de monografias e dissertações. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2007.

PORTELA, Keyla Christina Almeida. Estágio Supervisionado: teoria e prática. Santa Cruz do Rio Pardo: Editora Viena, 2007.

ROESCH, Sylvia Maria Azevedo. Projetos de Estágios e de Pesquisa em Administração. São Paulo: Editora Atlas, 2005.

4.2- Complementares

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 10520: informação e documentação, citação em documentos, apresentação. Rio de Janeiro, 2002.

_____. NBR 6023: informação e documentação, referências, elaboração. Rio de Janeiro, 2002.

_____. NBR 6028: Apresentação de Resumos. Rio de Janeiro, 2003.

_____. NBR 6027: Apresentação de Sumário. Rio de Janeiro, 2. ed. 2012.

_____. NBR 14724: Apresentação de Trabalhos Acadêmicos. Rio de Janeiro, 3. ed. 2011.

_____. NBR 6024: Numeração progressiva das seções de um documento. Rio de Janeiro, 2. ed. 2012.

_____. NBR 15287: Projeto de pesquisa - apresentação. Rio de Janeiro, 2. ed. 2011.

BARROS, Bruno H. de L.; ALVES, Eraldete C. Estágio Supervisionado em Secretariado Executivo: a visão do graduando concluinte. Revista de Gestão e Secretariado, v. 5, p. 179-198, 2014.

BRASIL, Lei nº 11788 de 25 de setembro de 2008, que dispõe sobre o estágio de

BRASIL. LEI 11.788 - 25.SET.2008 – Dispõe sobre os NOVOS parâmetros de ESTAGIO supervisionado.

BRASIL. DECRETO nº 87.497, de 18 de agosto de 1982, sobre estágio supervisionado.

BRASIL. LEI nº 6.494, de 7 de dezembro de 1977, DOU de 9/12/77, sobre Estágio Supervisionado.

Universidade Estadual de Maringá


Prof. Dra. Alba K. Topan Feldman
Chefe

APROVAÇÃO DO DEPARTAMENTO

APROVADO PELO DLM

Reunião em 23/07/2020

APROVADO PELO CONSELHO
ACADÊMICO DO CURSO DE

Secretariado E. Tubinga

Em 28/07/20 Reunião nº 022



APROVAÇÃO DO CONSELHO ACADÊMICO