

GUIA DE ORIENTAÇÕES BÁSICAS ALUNOS

PROFEI Mestrado
Profissional em
Educação Inclusiva



GUIA DE ORIENTAÇÕES BÁSICAS - ALUNOS

PROFEI – UEM

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL DO PROGRAMA

Regulamentação

- [Regulamento interno Profei - UEM - Resolução 096/2022-CI CCH](#)
- [Regimento dos Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu da UEM \(Resolução nº008/2025-CEP\)](#)

1 TEMPO DE DURAÇÃO DO CURSO

24 meses a contar do início das aulas, seguindo o calendário da UNESP, em março.

2 DISCIPLINAS

Deverão cursar 6 créditos (3 disciplinas obrigatórias e 3 disciplinas eletivas)

Obrigatórias

- 2 obrigatórias no primeiro semestre de 2026: Fundamentos da Educação Especial e Inclusiva; Metodologia da Pesquisa (METEP);
- 1 obrigatória no segundo semestre de 2026: Tecnologias Digitais de Informação e Comunicação;

Eletivas

Deverão cursar 3 disciplinas, seguindo as orientações do orientador, podendo ser:

- 1 no primeiro semestre e 2 no segundo semestre do ano de entrada;
- 2 no segundo semestre de 2026 e 1 no primeiro semestre do segundo ano;

Muita atenção para a frequência mínima em cada disciplina, bem como todas as exigências para a aprovação.

3 ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Trata-se de créditos a serem cumpridos em Atividades Complementares. São 18 créditos que devem cumprir antes da defesa da dissertação, com o devido encaminhamento dos certificados para a secretaria do PROFEI.

Devem ser realizadas atividades referentes a, pelo menos, três desses grupos:



- [Instrução Normativa 05/2021](#)

4 PROFICIÊNCIA

Consiste na capacidade de entender e interpretar textos acadêmico-científicos em outros idiomas. Dê atenção à situação preferencialmente antes da qualificação.

- [Instrução Normativa 04/2024](#)

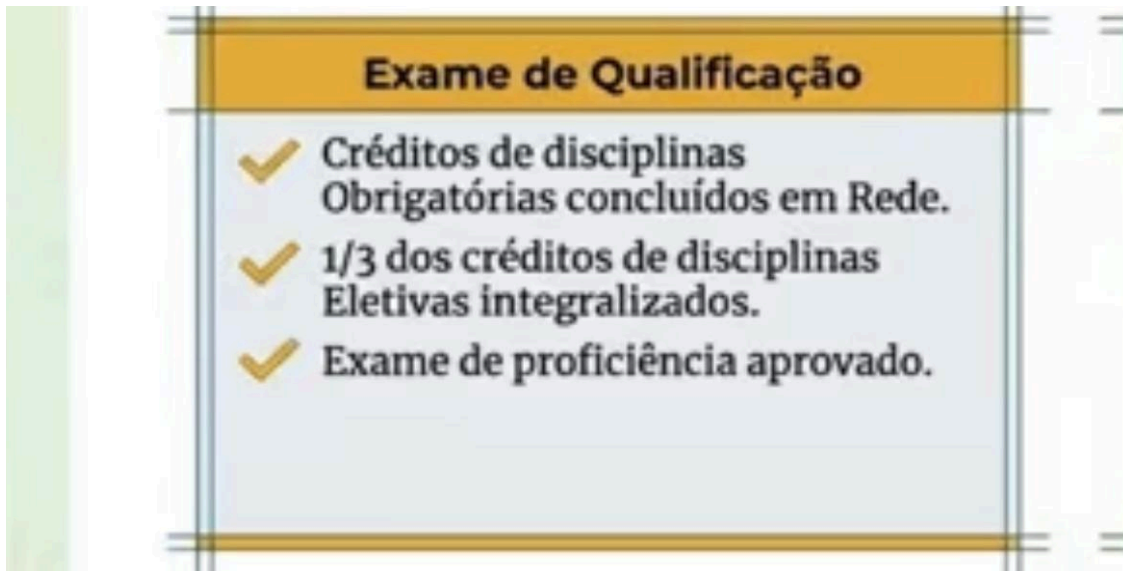


5 ORIENTAÇÃO

O bom andamento da pesquisa é determinado pela postura do mestrando no processo de orientação. Cumpra os prazos, atenda às solicitações e cultive a autonomia na pesquisa. Converse com o/a orientador/a sempre que tiver dúvidas.

6 QUALIFICAÇÃO

Trata-se da apresentação e defesa perante banca constituída de parte da pesquisa realizada e seu planejamento rumo à finalização. Deverá ser realizada até o 18º mês após seu ingresso.



- [Instrução normativa 03/2022](#)

7 DEFESA

É o momento final, quando defendem a pesquisa realizada perante a banca. Deverá ser realizada em até 24 meses após o ingresso, contendo:



Importante lembrar que para a realização da defesa vocês deverão enviar todos os créditos das Atividades Complementares para a secretaria do PROFEI.

A versão final do trabalho deve ser enviada em até 60 dias após a defesa, para acervo das dissertações, pela UNESP.

- [Instrução normativa 02/2024](#)

8 AFASTAMENTO

É permitido o afastamento integral, porém, não depende exclusivamente de uma decisão do discente, mas sim da autorização da Secretaria de Educação à qual está vinculado. Ou seja, trata-se de uma decisão administrativa da rede de ensino responsável pelo vínculo profissional do professor.

A [Portaria CAPES nº 207 de 4 de julho de 2024](#), que regulamenta os PROEB, é bastante clara. Em seu Art. 11, §1º, estabelece que eventuais afastamentos para dedicação ao curso *devem observar as normas e a autorização da rede de ensino de origem do mestrando.



09 ORIENTAÇÃO

O processo de orientação no mestrado exige uma relação contínua, ética e colaborativa entre orientador/a e orientando/a. Recomenda-se que o/a mestrando/a mantenha proximidade acadêmica com seu/sua orientador/a, participe ativamente dos encontros e cumpra rigorosamente os prazos estabelecidos, atendendo às orientações recebidas com responsabilidade e compromisso. Ao mesmo tempo, espera-se o desenvolvimento de autonomia intelectual, iniciativa na condução dos estudos e capacidade crítica diante das discussões propostas. É importante reconhecer que cada percurso de pesquisa é singular, sendo marcado por diferentes ritmos, desafios e descobertas.

Destaca-se, ainda, que o uso de tecnologias, incluindo ferramentas de inteligência artificial, deve ocorrer de forma ética e consciente. Tais recursos podem auxiliar na organização, revisão de texto e até ampliação das reflexões, mas a autoria, a análise e a produção do conhecimento são sempre de responsabilidade do/a mestrando/a. A tecnologia deve estar a serviço do pesquisador, jamais substituindo seu papel na construção da pesquisa.

10 CONTATO

Todo envio de documentos e informações deve ocorrer por e-mail - sec-profei@uem.br

No site há outras informações: profei.uem.br