

Instrução de tramitação para credenciamento de fundações de apoio

Apresentamos a seguir especificidades e parâmetros a serem observados quando do encaminhamento de propostas de credenciamento das fundações de apoio junto a UEM exclusivamente pelo sistema eProtocolo.

- 1) Usuário da Fundação Proponente se cadastra no eProtocolo, disponível no sítio <https://www.eprotocolo.pr.gov.br>.
- 2) Fundação Proponente providencia documentação de acordo com Edital 001/2022-COFAUEM, disponível no sítio <http://www.pld.uem.br/credenciamento-fundacoes-de-apoio>.
- 3) Fundação Proponente converte os arquivos da documentação exigidas no Edital 001/2022-COFAUEM no formato pdfA (para ajuda quanto ao formato pdfA procure na internet por: como salvar em pdfA).
- 4) A inclusão da proposta de credenciamento no eProtocolo deve seguir as seguintes etapas:
 - a) Acessar o eProtocolo com o login do usuário responsável por cadastrar o requerimento da Fundação Proponente e clicar na guia “Central de Segurança”.
 - b) Acessar a aba “Protocolo Geral” >> “Protocolar Solicitação”.
 - c) Conferir dados do requerente
 - d) Na guia “Solicitação”, no campo “Sigiloso”, marcar a opção “Não”.
 - e) No campo “Assunto”, selecionar a opção “UEM – UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MARINGÁ”
 - f) No campo “Descreva sua Solicitação”, a Fundação Proponente descreve o texto “à COFAUEM/DVL/PLD Solicitação de credenciamento da Fundação de Apoio **[incluir nome da fundação]** junto à Universidade Estadual de Maringá”
 - g) No campo “Interessados”, selecionar a opção “CNPJ”; no campo “Nº da Identificação”, informar o número do CNPJ da Fundação; no campo “Nome do Interessado”, informar o nome da Fundação; e por fim, clicar no botão “Inserir Interessado”.
 - h) No campo “Arquivos”, incluir os arquivos solicitados de acordo com o Edital 001/2022-COFAUEM.
 - i) Concluir solicitação.